| An die  Bezirkshauptmannschaft Reutte  Umwelt  Obermarkt 7  6600 Reutte | (Eingangsvermerk) | (Stempelgebühr) |
| --- | --- | --- |

| **ANTRAG um**  **straßenverkehrsrechtliche und/oder naturschutzrechtliche**  **Bewilligung zur Anbringung einer Werbeeinrichtung/Hinweistafel** |
| --- |

| **Antragsteller:**  Firma:  Vor- und Zuname:  Straße:  PLZ / Ort:  E-Mail:  Telefonnummer/Handy: |  |
| --- | --- |

**Ich beantrage**

gemäß **§ 84 Abs. 3 Straßenverkehrsordnung 1960** eine Bewilligung zur Anbringung einer Werbeeinrichtung außerhalb vom Ortsgebiet an einer Straße innerhalb einer Entfernung von 100 Metern vom Fahrbahnrand.

gemäß **§ 15 Abs. 1 Tiroler Naturschutzgesetz 2005** eine Bewilligung zur Errichtung, Aufstellung, Anbringung oder Änderung einer Werbeeinrichtung außerhalb einer geschlossenen Ortschaft, da nach § 15 Abs. 2 Tiroler Naturschutzgesetz 2005 kein bewilligungsfreier Tatbestand für die Errichtung, Aufstellung, Anbringung oder Änderung der gegenständlichen Werbeeinrichtung vorliegt.

| **1) Standort der Werbeeinrichtung:** |
| --- |

**Straßenbezeichnung:**

|  |
| --- |

**Straßenkilometer:**

|  |
| --- |

**Grundparzelle und Katastralgemeinde:**

|  |
| --- |

**Fahrtrichtung:**

|  |
| --- |

| **2) Aussehen der Werbeeinrichtung:** |
| --- |

Die Werbetafel (Ankündigung) hat folgendes Aussehen:

(bitte ankreuzen)

**ENTWEDER:**

**1. RVS-gerechte Werbeeinrichtung/Hinweistafel gemäß RVS 05.02.11:**

Bei der gegenständlichen RVS-Tafel handelt es sich um eine Ankündigung

**a)**  eines Landesteiles, eines Gebietes, eines Ziels lokaler Bedeutung, Tourismus oder Gastgewerbe:

Die Ankündigung erfolgt auf einer Tafel mit grünem Grund, weißem Symbol (Piktogramm), weißer Beschriftung und Umrandung. Wenn vorhanden, ist der Richtungspfeil ebenfalls in weißer Farbe ausgeführt und auf der gegenüberliegenden Seite des Symbols/Piktogramms angebracht.

Beispiel:

Wegweisung Abb. 4 © RVS

**b)**  von Gewerbe- und Industriebetrieben:

Die Ankündigung erfolgt auf einer Tafel mit grünem Grund, gelbem Symbol (Piktogramm), gelber Beschriftung und Umrandung. Wenn vorhanden, ist der Richtungspfeil ebenfalls in gelber Farbe ausgeführt und auf der gegenüberliegenden Seite des Symbols/Piktogramms angebracht.

Beispiel:

Wegweisung Abb. 5 © RVS

**c)**  kultureller Sehenswürdigkeiten:

Die Ankündigung erfolgt auf einer Tafel mit braunem Grund, weißem Symbol (Piktogramm), weißer Beschriftung und Umrandung. Wenn vorhanden, ist der Richtungspfeil ebenfalls in weißer Farbe ausgeführt und auf der gegenüberliegenden Seite des Symbols/Piktogramms angebracht.

Beispiel:

Wegweisung Abb. 6 © RVS

**ODER:**

**2. Die Ankündigung (Werbung) erfolgt auf einer Tafel mit folgender Farbgebung (Grund und Aufschrift), Symbolen oder schriftlicher/grafischer Darstellung:**

Beschreibung der Werbeeinrichtung/Hinweistafel:

| **3) Beschriftung der Werbeeinrichtung:** |
| --- |

**Text:**

|  |
| --- |

**Symbole:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |

| **4) Größe der Werbeeinrichtung:** |
| --- |

**ACHTUNG: immer nur ein Größenausmaß auswählen!!!!!!!!!!!!**

**Standard-Tafelgrößen gemäß RVS 05.02.11:**

115 x 40 cm (2-zeiliger Text)

115 x 25 cm (1-zeiliger Text)

146 x 50 cm (2-zeiliger Text)

146 x 33 cm (1-zeiliger Text)

174 x 50 cm (2-zeiliger Text)

174 x 33 cm (1-zeiliger Text)

**Andere Größe:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cm

| **5) Skizze:** |
| --- |
|  |
|  |

| **6) Sonstige Angaben / Bemerkungen:** |
| --- |
|  |
|  |

| **7) Dem Antrag sind jedenfalls folgende Unterlagen anzuschließen:** |
| --- |

* **Skizze** (z.B. Zeichnung, Fotomontage, Foto) der Werbeeinrichtung/Hinweistafel;
* **Übersichtslageplan** mit Aufstellungsort (eingezeichnet);
* **Katasterlageplan** im Originalmaßstab, wobei die im Abstand von weniger als 100-150 m bestehenden Gebäude enthalten sein müssen;
* **Einverständniserklärung** des Grundeigentümers;
* gerichtlicher **Grundbuchsauszug;**
* weiters ist anzugeben, ob die Tafel an bestehende Rohrträger, Brücken usw. angebracht werden kann;

| **8) Hinweis:**  Verfahren über Anträge können nur dann rasch erledigt werden, wenn das **Formblatt genauestens und vollständig ausgefüllt** und **vom Antragsteller unterschrieben** ist und **sämtliche Unterlagen angeschlossen** sind. Der Antragsteller versichert mit der Unterzeichnung des Formblattes, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen. |
| --- |

| **9) Eigenhändige Unterschrift des Antragstellers:** |
| --- |

|  |  |
| --- | --- |
| (Ort / Datum) | (Unterschrift des Antragstellers) |